

Kretingos rajono savivaldybės viešosios įstaigos Kretingos psichikos sveikatos centro 2024 m. veiklos ataskaita

I. BENDROJI INFORMACIJA APIE KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KRETINGOS PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO VEIKLOS TIKSLUS, POBŪDĮ

1.1. Įstaigos pristatymas

Juridinio asmens pavadinimas	Kretingos rajono savivaldybės VšĮ Kretingos psichikos sveikatos centras
Registracijos adresas	Žemaitės al. 1, 97106 Kretinga
Telefonas-faksas	(8 445) 79 055
El. pašto adresas	info@kretingospsc.lt
Interneto puslapis	www.kretingospsc.lt
Įstaigos vadovas	Direktorė Ingrida Rimgailė el. p. direktorius@kretingospsc.lt

1.2. Įstaigos vizija, misija, tikslai ir uždaviniai

Centro vizija - akredituotas, atitinkantis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos standartų reikalavimus, tinkamai administruojamas, aprūpintas reikiama išteklių ir pranašumo siekiantis per teikiamų paslaugų kokybę bei įvairovę psichikos sveikatos centras.

Centro misija - teikti Kretingos rajono ir kitiems centrą pasirenkantiems šalies gyventojams prieinamas, saugias, kokybiškas, kvalifikuotas, rezultatyvias, atitinkančias pacientų poreikius bei interesus, ambulatorines pirminės asmens psichikos sveikatos priežiūros paslaugas. Racionaliai naudoti finansų, žmonių ir kitus išteklius bei sveikatos technologijas. Užtikrinti pacientų privatumą, jų duomenų konfidencialumą, žmogiškąją pagarbą ir orumą. Aktyviai dalyvauti stiprinant visuomenės ir asmens sveikatą.

Centro veiklos tikslai ir uždaviniai:

- Užtikrinti ir nuolat gerinti teikiamų psichikos sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir jos valdymą.
- Tobulinti psichikos sveikatos priežiūros paslaugų teikimo bendruomenėje organizavimą, jų apimtį ir asortimentą.
- Įtvirtinti nuostatą, kad pacientas yra savaiminis tikslas, o ne priemonė tikslui pasiekti.
- Skatinti ir remti darbuotojų profesinį tobulėjimą.
- Didinti darbuotojų motyvaciją ir darbo našumą.
- Didinti finansinės - ūkinės veiklos efektyvumą.
- Bendradarbiauti su kitomis sveikatos priežiūros įstaigomis, siekiant pagerinti asmens psichikos sveikatos priežiūrą bei gydymo tęstinumą.
- Diegti naujas informacines technologijas.

Kretingos rajono savivaldybės 2024 m. rugpjūčio 26 d. mero potvarkiu Nr. V4-166 nuo 2024 m. rugpjūčio 28 d. Ingrida Rimgailė paskirta Kretingos rajono savivaldybės viešosios įstaigos Kretingos psichikos sveikatos centro direktore.

1.3. Įstaigos teikiamų paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimo rodikliai:

1.3.1. Darbuotojų žmogiškieji ištekliai (1 lentelė)

Centre 2024 metų pradžioje dirbo 20 darbuotojų (visi pagal darbo sutartis): 4 suaugusiųjų gydytojai psichiatrai, vaikų ir paauglių psichiatras, 3 psichologai, 2 psichoterapeutai, 2 psichikos sveikatos slaugytojai, 3 socialiniai darbuotojai, registratorius, valytojas, administratorius, viešųjų pirkimų organizatorius, vyriausiasis finansininkas ir direktorius.

Visi gydytojai psichiatrai, medicinos psichologai ir slaugytojai turi licencijas sveikatos priežiūros veiklai. Specialistai dirba komandinio darbo principu.

2024 metų gegužės-lapkričio mėnesiais vyko specialistų kaita. Dėl asmeninių priežasčių iš darbo išėjo 4 specialistai. Kolektyvinėmis pastangomis pavyko į laisvas darbo vietas pritraukti kompetetingus, energingus jaunos specialistus, kurie sustiprino teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę bei operatyvumą. Kryptingai psichologinių paslaugų plėtrai vaikams ir paaugliams, papildomai priimta dar viena medicinos psichologė.

Šiuo metu Centro specialistai ir kiti darbuotojai užtikrina įstatuose numatytų paslaugų apimtį, prieinamumą ir kokybę.

I lentelė

Eil. Nr.	Pareigybės	Fizinių asmenų skaičius (2024 m. sausio 1 d.)	Fizinių asmenų skaičius (2024 m. gruodžio 31 d.)	Užimtų etatų skaičius (2024 m. sausio 1 d.)	Užimtų etatų skaičius (2024 m. gruodžio 31 d.)	Vidutinis darbuotojų amžius metais (2024 m. sausio 1 d.)	Vidutinis darbuotojų amžius metais (2024 m. gruodžio 31 d.)
1.	Gydytojai	5	5	2,75	2,25	60,4	54,4
2.	Psichikos sveikatos slaugytojai	2	2	2,00	2,00	54,5	55,5
3.	Psichoterapeutai	2	2	0,5	0,5	52,5	49,5
4.	Medicinos psichologai	3	4	2,55	3,15	52,3	47
5.	Socialiniai darbuotojai	3	3	3,00	3,00	46,75	43,75
6.	Registratorė	1	1	1,00	1,00	66	67
7.	Vyr. slaugos administratorius	1	1	0,5	0,5	50	51
8.	Kiti	5	5	3,65	3,65	57,6	55,6
		20	21	15,95	16,05	55	53

2024 m. pradžioje ir pabaigoje užimamų etatų ir darbuotojų skaičius kito minimaliai. Padaugėjo vienu darbuotoju ir 0,1 etato.

VšĮ Kretingos PSC darbuotojų amžiaus vidurkis metų pradžiai buvo 55 metai. Dėmesys 2024 metais buvo skiriamas naujų, jaunų, perspektyvių specialistų pritraukimui. Šis uždavinys 2024 metais įvykdytas puikiai -visi naujai priimti specialistai jaunesni, turintys reikalingas licencijas, energingi ir imlūs naujai informacijai. 2024 metų pabaigai darbuotojų amžiaus vidurkis buvo 53 metai. Labiausiai atjaunėjo gydytojų komanda -nuo 60,4 iki 54,4 metų, medicinos psichologų amžiaus vidurkis pakito nuo 52,3 metų iki 47 metų, psichoterapeutų nuo 52,5 iki 49,5, socialinių darbuotojų nuo 46,75 iki 43,75. Kiti centro darbuotojai liko tie patys.

1.3.2. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas

2024 metais Centro darbuotojai kėlė kvalifikaciją. 2024 metais kontaktiniuose mokymuose dalyvavo vyr. finansininkas. Nuotoliniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose dalyvavo psichologai, psichikos sveikatos slaugytojai, socialiniai darbuotojai, gydytojai, administratorė. Specialistams sudarytos galimybės išklausti reikalingus kvalifikacijos kėlimo kursus darbo metu, lanksčiai organizuojant centro veiklą, jų darbą kvalifikacijos kėlimo kursų metu atliko kiti specialistai. Už mokamą kvalifikacijos kėlimą sumokėjo įstaiga.

Medicinos psichologė užregistruota į vaikų psichologinio vertinimo DISC metodikos mokymus, kuriuose pradės mokytis 2025 metų sausio mėnesį.

1.3.3. Įsigyta medicininė įranga

2024 metais įstaiga medicininės įrangos neįsigijo.

1.3.4. Darbuotojų darbo ir pacientų gydymo sąlygų gerinimas

2024 m. buvo gerinamos darbuotojų darbo sąlygos ir pacientų gydymo sąlygos.

2024 metais įrengtas naujas oro kondicionierius dienos stacionare ir suremontuotas neveikiantis oro kondicionierius ambulatoriniame skyriuje už 1645,60 eurų sumą. Atnaujinta kabinetų įranga (spintos, stalai, kompiuterio kėdės) už 773,84 eurų sumą, atnaujinta kompiuterinė įranga už 5926,37 eurų sumą. PSC apmoka darbuotojų privalomos medicininės apžiūros paslaugas.

Pacientų gydymo sąlygų gerinimui dienos stacionare nupirkti nauji masažiniai foteliai ir reglaineriai už 5764,9 eurų sumą, ambulatorijoje aptarnaujantiems pacientams nupirkta vežimėlis sėdintiems pacientams už 170,52 eurų sumą.

1.3.5. Vykdomi projektai ir programos

Kretingos psichikos sveikatos centras kartu su partneriais - Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centru, Kartenos pirminės sveikatos priežiūros centru, Salantų pirminės sveikatos priežiūros centru, UAB Kretingos šeimos medicinos centru, UAB Baltic Medics, VŠĮ Kretingos ligonine, 2024 metai įsijungė į Kretingos rajono savivaldybės įgyvendinamą projektą „Sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas Kretingos rajono savivaldybėje“. Projekto tikslas – pagerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą Kretingos rajono savivaldybėje.

Pagal vykdomą projektą Kretingos psichikos sveikatos centrui planuojama pirkti reikiamą įrangą ir baldų komplektus, pacientų gydymo sąlygų gerinimui ir darbuotojų darbo sąlygų gerinimui, atliekamas remontas.

Bendra projekto vertė 1 794 290,35 Eur. ES finansavimas 1 678 124,00 Eur.

Psichikos sveikatos centrui numatoma skirti suma – 24 616,14 eurų iš jų 800,00 eurų rangos darbams, 23 816,14 eurų įrangos ir baldų įsigijimui.

1.3.6. Vykdyti viešieji pirkimai

VISO ATLIKTA PIRKIMŲ – 61 505,23 Eur

Mažos vertės pirkimai, kai sudarytos sutartys skelbiamos:

Prekės - 3 pirkimai - 21150,0 Eur.:

1. Masažinių fotelių ir reglainerių pirkimas;
2. Įvairių kanceliarinių prekių pirkimas;
3. Centralizuotas šilumos tiekimas;

Paslaugos - 12 pirkimų – 40355,23Eur.:

1. Sistemos konfigūravimo, priežiūros ir konsultavimo, vartotojų mokymo paslaugų pirkimas;
 2. Fiksuoto telefono ryšio pirkimas;
 3. Vieningos gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinės sistemos GPAIS administravimo paslaugos pirkimas;
 4. Bendrosios civilinės atsakomybės draudimo paslaugos pirkimas;
 5. Duomenų perdavimo paslaugų pirkimas;
 6. Darbuotojų privalomos medicininės apžiūros paslaugos bei išvadų apie darbuotojo tinkamumą dirbti darbą, pateikimo paslaugos pirkimas;
 7. Atstovavimo atliekų tvarkymo sistemoje GPAIS paslaugos pirkimas;
 8. Žolės pjovimo ir gyvatvorių karpymo, genėjimo paslaugų pirkimas;
 9. Pastovaus interneto srauto, virtualiojo privataus tinklo (VPN) paslaugų, įrengiant šviesolaidžio kabelio linijas pirkimas;
 10. Turto draudimo paslaugų pirkimas;
 11. Vidaus medicinos audito paslaugų pirkimas;
 12. Matavimo priemonių ir prietaisų patikros paslaugų pirkimas
- Darbai - 0

CPO PIRKIMAI – 19 pirkimų – 7932,86 Eur.:

- Aukštesnės klasės kompiuterių pirkimas;
- Originalios eksploatacinės medžiagos spausdintuvams Kyocera Ecosys P 2235/ 2040/;
- Originalios eksploatacinės medžiagos HP Laserjet PRO 200 Color MP M 276/ ;
- Originalios eksploatacinės medžiagos spausdintuvams HP Laser jet 1002;
- Mobilusis telefonas ;
- Vaistų pirkimas;
- Valymo paslaugos iš socialinių įmonių (langų valymo ir PVC dangos vaškavimo paslaugų pirkimas;
- Biuro popieriaus pirkimas (konsoliduotas);
- Buities prekių pirkimas
- Medicininių testų pirkimas;
- Medicininių atliekų tvarkymo paslaugos;
- Galvaninių elementų ir baterijų pirkimas (konsoliduotas);
- Tvarsliavos pirkimas;
- Vienkartinės medicininės priemonės;
- Vaistų pirkimas;
- Kanceliarinių prekių pirkimas;
- Vežimėlis sėdintiems pacientams;

KONSOLIDUOTI PIRKIMAI – 2 pirkimai:

1 pirkimas Biuro popieriaus pirkimas

1 pirkimas - Galvaninių elementų ir baterijų pirkimas

1.3.7. Gerinamos kokybės ir kontrolės sistemos

2024 metų pradžioje VšĮ Kretingos psichikos sveikatos centre dėl nutrūkusios vidaus audito paslaugos (darbuotoja, atsakinga už vidaus auditą išėjo iš darbo), vidaus audito paslaugos laikinai nebuvo teikiamos. 2024 10 11 sudaryta paslaugų teikimo sutartis su vidaus medicinos audito paslaugos tiekėja MB Parabėja. 2024 m. lapkričio 15 d. atliktas sveikatos priežiūros paslaugų teikimo auditas.

Centro veikloje remiamasi paruoštu ir patvirtintu psichologinio smurto ir mobingo politikos įgyvendinimo tvarkos aprašu, būtinosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo VšĮ Kretingos psichikos sveikatos centre tvarka, darbuotojų elgesio kodeksu.

1.3.8. Vykdyta pacientų apklausa, pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis analizė

Per 2024 m. įvykdyta pacientams teikiamų paslaugų vertinimo apklausa. Buvo apklausti 34 ambulatoriniame skyriuje apsilankę pacientai ir 32 dienos psichiatrijos stacionarą lankę pacientai.

2. Lentelė

Ambulatorinio skyriaus pacientų atsakymai

Eil.Nr.	Klausimas	Visiškai sutinku	Sutinku	Nesutinku	Visiškai nesutinku	Nežinau
1.	Įstaiga yra pritaikyta paciento poreikiams	88 %	6 %	-	-	6 %
2.	Su visais žmonėmis įstaigoje elgiamasi vienodai, neatsižvelgiant į jų amžių, lytį, socialinę padėtį ir kt.	41%	47%	-	-	12%
3.	Įstaigos patalpos buvo švarios ir tvarkingos	76 %	12%	-	-	12%
4.	Su manimi bendravo mandagiai ir pagarbiai	70%	30%	-	-	-
5.	Ar likote patenkintas įstaigoje suteikta paslauga ?	65%	35%	-	-	-
6.	Ar rekomenduotumėte asmens sveikatos priežiūros įstaigą savo šeimos nariams ir draugams	88%	-	-	-	12%

Paciento pasitenkinimo ambulatorinėmis asmens psichikos sveikatos priežiūros paslaugomis lygis - 86%.

3. Lentelė

Dienos psichiatrijos stacionaro pacientų atsakymai

Eil.Nr	Klausimas	Visiškai sutinku	Sutinku	Nesutinku	Visiškai nesutinku	Nežinau
1.	Dienos stacionare užtikrinamos lygios teisės ir galimybės visiems pacientams	50%	50%	-	-	-
2.	Dienos stacionaro darbuotojų elgesys etiškas (laikmisi etikos principų, užtikrinamas konfidencialumas)	56%	44%	-	-	-
3.	Dienos stacionare su visais žmonėmis elgiamasi vienodai, neatsižvelgiant į jų	62,5%	37,5%	-	-	-

	amžių, lytį, socialinę padėtį ir kt.					
4.	Su manimi bendravo mandagiai ir pagarbiai	75%	25%	-	-	-
5.	Likote patenkintas įstaigoje suteikta paslauga	62,5%	37,5%	-	-	-
6.	Ar rekomenduotumėte centro paslaugas savo šeimos nariams ir draugams	100%	-	-	-	-

Paciento pasitenkinimo dienos stacionaro psichikos sveikatos priežiūros paslaugomis lygis - 99%

1.3.9. Pacientų skundai ir problemų sprendimas

2024 m. 04 08 gautas Kretingos rajono savivaldybės mero raštas 2024-04-08 Nr. (4.1.10 Nr) D3-2214 Dėl informacijos pateikimo, jame informuojama apie tai, kad Kretingos rajono savivaldybės administracijos tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore gavo elektroninį laišką, kuriame pateikiama informacija apie klientų nepasitenkinimą suteiktomis vaikų psichiatro paslaugomis. Rašte nurodoma nedelsiant atlikti vidaus medicininį auditą. Tuo metu dirbęs PSC direktorius audito neinicijavo, neturime duomenų apie tai, ar buvo kalbama su dirbusia vaikų psichiatre, ar buvo prašoma parašyti paaiškinimą, tačiau rašytinis vaikų psichiatrės paaiškinimas nėra užregistruotas.

2024 metų rugsėjo mėn. pradėjusi dirbti direktorė Ingrida Rimgailė šiuo klausimu bendravo su vaikų psichiatre. Galimai tai buvo viena iš priežasčių, lėmusių gydytojos apsisprendimą išeiti iš darbo.

1.3.10 Informacinių technologijų vystymas

2024 metais buvo sprendžiamos susikaupusios problemos informacinių technologijų srityje. Išsiaiškinus, kad VšĮ Kretingos psichikos sveikatos centras neturi jam priklausančio kokybiško internetinio ryšio ir naudojami VšĮ Kretingos ligoninei priklausančiu LITNET internetu, buvo inicijuotas naujo kokybiško interneto prieigos sukūrimas ir pajungimas. Sudaryta sutartis su AB Telia, nupirkta pastovaus interneto srauto, virtualiojo privataus tinklo (VPN) paslaugų, įrengiant šviesolaidžio kabelio linijas pirkimas už 8025,93 sumą.

VšĮ Kretingos psichikos sveikatos centras naudojami elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinė sistema (toliau - ESPBI IS), E - sveikatos išankstine pacientų registravimo platforma (IPR IS).

Pacientai centre yra registruojami keturiais būdais:

1. paskambinus kontaktiniu registratūros numeriu;
2. atvykus į įstaigą;
3. prisijungus prie e.sveikatos sistemos (IPR IS);
4. per mūsų įstaigos išankstinę pacientų registravimo sistemą (KRPSK IPR), kurios nuoroda pateikiama mūsų internetinėje svetainėje.

1.3.11. Įstaigos internetinė svetainė

2024 metais kilo problemų su VšĮ Kretingos psichikos sveikatos centro svetainę aptarnaujančia įmone UAB EG kompiuteriai. Perduodama šios įmonės specialistams informacija nebuvo laiku patalpina interneto svetainėje. Inicijuotas naujos, atitinkančios reikalavimus interneto svetainės sukūrimas, paskelbtas viešasis pirkimas jos sukūrimui. Pagal sutartį svetainę galės administruoti paskirti PSC darbuotojai, todėl informacija svetainėje bus talpinama operatyviau, nuolat skelbiama ir atnaujinama informacija apie įstaigoje teikiamas paslaugas (psichiatrijos dienos stacionaro, psichinės sveikatos priežiūros specialistų konsultavimo nuotoliniu būdu ir kt.) ir vykdomas prevencines programas

(psichinės sveikatos stiprinimo ir korupcijos prevencijos programos, ir kt.), ir kita įstaigos pacientams aktuali informacija.

Papildomai aktuali VšĮ Kretingos psichikos sveikatos centro informacija skelbiama <https://www.facebook.com/kretingos.psc.5>

1.3.12 Įstaigos įvaizdžio gerinimo priemonės

Pagrindinė įstaigos įvaizdžio gerinimo priemonė tai kokybiškas pacientų aptarnavimas ir siekimas tobulėti šioje srityje. Patenkintas pacientas geriausias įstaigos rodiklis vertinant įvaizdį. Nuolatinis įstaigos personalo profesinės kvalifikacijos tobulinimas ir darbo sąlygų gerinimas. Užtikrinant kokybiškų ir saugių paslaugų teikimą, įstaigoje didelis dėmesys skiriamas aplinkos estetiniam vaizdui, kas tiesiogiai daro įtaką tiek darbuotojo darbo kokybei, tiek paciento pasitenkinimui gaunama paslauga.

Įstaigos įvaizdžio gerinimo priemonės:

1. Įstaiga vykdo ir planuoja ateityje periodiškai organizuoti pacientų ir darbuotojų apklausas, analizuoti trūkumus, bei iškilusias problemas, nepasitenkinimą darbu sukeliančius veiksnius, drauge su darbuotojais ieškoti būdų trūkumams šalinti.
2. Viešinti spaudoje ir įstaigos internetiniame puslapyje informaciją apie įstaigoje teikiamas ambulatorines ir dienos stacionaro paslaugas. Atnaujinti informacija apie dirbančius specialistus.
3. Stiprinamas bendradarbiavimas ir bendravimas su rajono įstaigomis, teikiančiomis medicines, psichologines, socialines paslaugas rajono gyventojams (Kretingos r. Švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriumi, Kretingos socialinių paslaugų centru, Kretingos visuomenės sveikatos centru, Klaipėdos apskrities vaiko teisių apsaugos Kretingos skyriumi, Padvarių socialinės globos namais, Kretingos jaunimo centru, Kretingos dienos veiklos centru, pirminiais sveikatos priežiūros centrais, VšĮ Kretingos ligonine),
4. Bendradarbiavimas ir bendravimas su kitais Psichikos sveikatos centrais, Psichikos dienos stacionarais,
5. Glaudus bendradarbiavimas su pacientais, jų nuomonės pastovus vertinimas, atitinkamų paslaugų kokybės bei darbo organizavimo gerinimo priemonių įgyvendinimas ir viešinimas.

1.3.13. Korupcijos prevencijos priemonės

2024 m. atlikta darbuotojų apklausa siekiant nustatyti korupcijos lygį. 2024 m. VšĮ Kretingos PSC vykdė anonimines pacientų apklausas. Anoniminių pacientų apklausų rezultatai parodė, kad įstaigoje korupcijos apraiškų nėra.

Kontroliuojama ar pagal patvirtintas pareigybes einantys asmenys deklaruoja privačius interesus.

Centro darbuotojai nuolat informuojami apie vykstančius mokymus susijusius su korupcijos prevencija.

Nuolat atnaujinama informacija specialiai korupcijai skirtame įstaigos stende ir interneto svetainėje apie teikiamas mokamas paslaugas, jų apmokėjimo tvarką, viešinamos Centro veiklos ataskaitos, finansinių ataskaitų rinkiniai, ataskaitos apie viešuosius pirkimus ir kita aktuali privaloma informacija.

Kontroliuojama, kad viešieji pirkimai būtų vykdomi nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų.

Kontroliuojamas centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymas.

Skundų dėl korupcijos įstaigoje negauta.

1.4. Kontroliuojančių institucijų vidaus audito atlikti patikrinimai, išvadų apibendrinimas ir įvykdymo priemonės

1. Inspektuotas mokamų paslaugų teikimas VšĮ Kretingos PSC. Paslaugos organizuotos ir vykdomos tinkamai. Korupcijos pasireiškimui prielaidų nenustatyta.
2. Vykdyta konfidenciali pacientų apklausa ir atlikta duomenų analizė apie įstaigoje teikiamų paslaugų kokybę.
3. Nuolat pakartotinai edukuojami darbuotojai dėl asmens duomenų apsaugos taisyklių laikymosi.
4. Atliktas sveikatos priežiūros paslaugų teikimo auditas.

1.5. Informacija apie įmonės dalininką

Kretingos rajono savivaldybės taryba yra Centro steigėjas ir vienintelis dalininkas. Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2021-06-30 sprendimu Nr. T2-233 „Dėl Kretingos savivaldybės turto investavimo“, buvo nuspręsta investuoti Kretingos rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantį finansinį turtą (pinigus) 1 eurą ir perduoti jį kaip turtinį įnašą, Kretingos rajono savivaldybės viešajai įstaigai Kretingos psichikos sveikatos centrui dalininko (savininko) kapitalui suformuoti.

Tokiu sprendimu centro dalininko kapitalas buvo padidintas 1,00 Eur. 2024 metų pabaigoje Kretingos rajono savivaldybės įnašas lygus 1,00 Eur.

1.6. Įstaigos problemos

Pagrindinė PSC, kaip ir kitų medicinos įstaigų, problema - kvalifikuotų psichikos priežiūros specialistų trūkumas Lietuvoje. Trūksta psichikos sveikatos slaugytojų, gydytojų psichiatrų, ypač vaikų ir paauglių psichiatrų. Taip pat labai trūksta medicinos psichologų, apsimokiusių dirbti reikiamomis medicinos psichologo darbe įvertinimo metodikomis (WAIS, WISC-III^{LT}, Disc).

Psichikos sveikatos centras yra įsikūręs sename pastate, kuriame inžineriniai įrenginiai yra seni, jiems reikėtų kapitalinio remonto. Yra pavojus, kad gali trūkti vamzdynai, užlieti patalpas.

Kai kuriems vyresnio amžiaus darbuotojams kyla sunkumų dirbant su IPR IS sistema. Reikalinga pastovi vyr. slaugos administratorės ir aptarnaujančio IT specialisto pagalba ir mokymai.

Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie sveikatos apsaugos Ministerijos direktoriaus įsakymu 2023 m. lapkričio 22 d. Nr. T1-3469 (1.1.) ĮSL įsakymu sustabdyta, o vėliau ir panaikinta 2016 m. 09 01 Kretingos VšĮ suteikta teisė papildomai teikti slaugos –ambulatorinės slaugos paslaugas namuose. Šios paslaugos atstatymui reikalingas didelis įdirbis perstruktūruojant įstaigos etatus ir paruošiant reikiamus dokumentus.

II. ĮSTAIGOS VEIKLOS RODIKLIAI

2. Pagrindiniai veiklos rodikliai

Nr.	Rodiklis	2024 m.	2023 m.	Pokytis (+/-)
1.	Įstaigoje aptarnaujamų asmenų skaičius	31852	30329	+1523
2.	Iš viso apsilankymų pas gydytojus ir specialistus	17041	17753	-712
3.	Apsilankymų pas gydytoją psichiatrą skaičius, iš jų:	12201	12740	-539
4.	Nuotolinė gydytojo suaugusių psichiatro priežiūros paslauga	3156	259	+2897
4.1	Paauglių ir vaikų iki 14 m.	82	7	+77

4.2	Gydytojo psichiatro apsilankymai namuose	13	11	+2
4.3.	Neįgaliųjų sveikatos priežiūra, nukreipta į NDNT	124	121	+3
4.4	Apsilankymai pas medicinos psichologą	245	261	-16
4.5	Individualios psichologinės psichoterapinės intervencijos	343	401	-58
4.6	Savižudybės krizę išgyvenančių asmenų psichosocialinis vertinimas	2	-	+2
4.7	Atvejo vadybininkas	22	-	+22
5.	Profilaktinių sveikatos patikrinimų skaičius	4797	3892	+905
6.	Mokamų apsilankymų skaičius	4817	3942	+875
7.	Apsilankymai pas socialinį darbuotoją	570	373	+197
8.	Socialinio darbuotojo vykimas į namus	4	4	-

Psichiatrijos dienos stacionaro rodikliai

Nr.	Rodiklis	2023 m.	2024 m.	Pokytis (+/-)
1.	Lovų skaičius	12	12	0
2.	Apsilankiusių asmenų skaičius	132	112	-20
3.	Suteiktų paslaugų skaičius	3059	2810	-249
4.	Gautos lėšos iš ligonių kasų už suteiktas paslaugas	136226,13	239694,88	+103468,75

2024 metais pas gydytojus ir kitus specialistus pacientai apsilankė 17039 kartus. Lyginant su 2023 metais, apsilankymų skaičius sumažėjo 1523 atvejais. Pas gydytoją psichiatrą 2024 m. apsilankymų skaičius 12199. Palyginus su 2023 metais, stebimas sumažėjimas 541 atveju. 58 atvejais sumažėjo individualių psichologinių psichoterapinių intervencijų skaičius. Šių skaičių sumažėjimą galima paaiškinti tuo, kad kurį laiką psichikos centrui dėl iš darbo išėjusių specialistų teko dirbti su mažesniu krūviu dirbančiais gydytojais psichiatrais ir medicinos psichologais.

Tačiau ryškiai išaugo vaikams ir paaugliams suteiktų paslaugų skaičius (+75). Padidėjo apsilankymų pas socialinius darbuotojus skaičius (+22), daugiau asmenų nukreipta į NDNT (+3), gydytojų psichiatrų apsilankymų namie (+2). Reorganizavus socialinių darbuotojų veiklą, pradėta teikti atvejo vadybininko paslauga. Suteiktos 22 atvejo vadybininko paslaugos.

Pacientų, lankančių dienos stacionarą skaičius 2024 metais sumažėjo, tačiau jis negali didėti be apribojimų, nes dienos stacionaras turi patvirtintą tik 12-os lovų skaičių, pagal šį skaičių įrengtos ir bendrojo naudojimo patalpos. Kai dienos psichiatrijos stacionarą lanko maksimalus pacientų skaičius, vienam pacientui skiriamas dėmesys tiek individualių konsultacijų, tiek grupinių užsiėmimų metu mažėja, nukenčia ryšio ir pagalbos kokybė.

Mažesnis užpildymas paprastai jaučiamas vasaros mėnesiais, kai, tikėtina, pacientai daugiau laiko praleidžia gamtoje, geriau jaučiasi. 2024 metų sumažėjimas taip pat buvo fiksuotas vasarą.

Siunčiamų į dienos stacionarą pacientų skaičius priklauso nuo tokios paslaugos pageidaujančių

pacientų, PSC socialinių darbuotojų, psichologų rekomendacijų. Į dienos stacionarą pacientai nukreipiami psichiatrų siuntimu. Dienos stacionare stengiamasi išlaikyti optimalų balansą tarp pacientų skaičiaus grupėje ir paslaugų kokybės - esant mažesniajam pacientų skaičiui grupėje kiekvienam pacientui galima skirti daugiau individualaus ir kokybiško dėmesio.

Tai, kad teikiamų paslaugų kokybę tenkina pacientus galima spręsti iš to, kad vis didesnis skaičius pacientų, atėjusių pas PSC psichiatrus, patys prašo siuntimo į dienos stacionarą, palyginus su skaičiumi tų pacientų, kuriuos su šia paslauga supažindina ir rekomenduoja psichiatrai. Ankstesniais metais tokių pacientų skaičius buvo gerokai mažesnis.

Tikėtina, kad ir LR sveikatos apsaugos ministerija orientuojasi į kokybę, nes padidintas vienam pacientui per dieną skiriamų paslaugų įkainis.

III. ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

3.1. Gautos lėšos ir šių lėšų panaudojimas

Gautų lėšų šaltiniai	Suma Eur		Pokytis (+/-)	
	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Suma Eur	Proc.
I. Pajamos	515429	703456	188027	36,5
1. Iš PSDF biudžeto, iš jų:	453964	635884	181920	40,1
1.1. už prisirašiusius gyventojus	273475	321434	47959	17,5
1.2. už skatinamąsias paslaugas	2024	3095	1071	52,9
1.3. už gerus darbo rezultatus	42253	71660	29407	69,6
1.4. už slaugos paslaugas namuose	-	-	-	-
1.5. už prevencinių programų vykdymą	-	-	-	-
1.6. kita (dienos stacionaras)	136212	239695	103483	76
2. Mokamos paslaugos	47703	65407	17704	37,1
3. Kitos veiklos paslaugos	-	-	-	-
4. Savivaldybės biudžeto lėšos	119	195	76	63,9
5. Valstybės biudžeto lėšos	2881	1219	-1662	-57,7
6. Europos sąjungos, užsienio valstybių	10317	751	-9566	-92,7
7. Kitų šaltinių	445	-	-445	-
II. Išlaidos	498238	661301	163063	32,7
1. Darbuotojų darbo užmokesčiui	426700	588594	161894	37,9
2. Socialinio draudimo įmokoms	7539	10509	2970	39,4
3. Kraujo produktai	-	-	-	-
4. Medicinos reikmenų ir paslaugų, iš jų:	1634	1140	-494	-30,2
4.1. vaistų	24	-	-24	-
4.2. tirpalų, tvarsliaivos ir kiti tirpalai, nepriskiriami vaistams	-	28	28	-
4.3. medicinos pagalbos priemonių ir reagentams	646	108	-538	-83,3
4.4. laboratorinių tyrimų ir kitų	964	1004	40	4,1

medicinos paslaugų, atliekamų kitose įstaigose				
5. Komunalinių paslaugų:	15100	15860	760	5,0
5.1. šildymo	7020	5500	-1520	-21,7
5.2. elektros energijos	1927	2615	688	35,7
5.3. vandentiekio ir kanalizacijos	310	230	-80	-25,8
5.4. ryšio paslaugų	540	977	437	80,9
5.5 kitos komunalinės paslaugos	5303	6538	1235	23,3
6. Draudimo	130	357	227	174,6
7. Transporto	934	776	-158	-16,9
8. Komandiruotėms	-	-	-	-
9. Kvalifikacijai kelti	854	507	-347	-40,6
10. Pacientų maitinimo	-	-	-	-
11. Asmens apsaugos priemonių	329	-	-329	-
12. Kitos atsargos	7005	10317	3312	47,3
13. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	21467	9602	-11865	-55,3
14. Remonto	9085	12430	3345	36,8
15. Kitos veiklos	6967	9990	3023	43,4
16. Kompensuotos sąnaudos	-	-	-	-
17. VLK žalos atlyginimo fondui	494	1219	725	146,8
18. Kitos sąnaudos	-	-	-	-
III. Veiklos rezultatas	17191	42155	24964	145,2

3.2. Įstaigos įsiskolinimai (nurodyti grupėmis, pvz., medikamentams, ryšio paslaugoms ir kt.)

Pavadinimas	Suma (eurais)	
	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai
1. Kreditoriniai įsiskolinimai	1968	1714
1.1. Įsiskolinimas tiekėjams	1968	1714
Šildymas	1060	1024
Elektros energija	150	191
Vanduo	22	14
Ryšio paslaugos	44	123
Kito komunalinės paslaugos	289	266
Laboratoriniai tyrimai	40	55
Atsargos	35	18
Kitos paslaugos	328	23
1.2. Gražintinos PSDF lėšos	-	-
2. Debitoriniai įsiskolinimai	43198	71725
2.1. Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	43198	71725
Iš Klaipėdos TLK	42936	71405
Iš Kartenos PSPC	-	95
Iš Salantų PSPC	78	-
Iš „Kretingos ligoninės“	184	225

2. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

3.2.1. Informacija apie įsigytą ilgalaikį turtą

Pavadinimas*	Ataskaitiniai metai	
	Suma (Eur su PVM)	Kiekis (vnt.)
Iš viso įsigyta ilgalaikio turto	13008	12
1.Nematerialus turtas	810	1
Antivirusinė programa ESET Protecc Essenti	810	1
2.Igalaikis materialus turtas	12198	11
2.2.Medicininė įranga	4396	2
Masažinis fotelis SAKURA COMFORT PLUS806	4396	2
2.3.Baldai	555	1
Biuro spinta	555	1
2.4. Kompiuterinė technika	5600	6
Kompiuteris MAGNUM	2900	3
Nešiojamas kompiuteris DELL VOSTRO153520	2700	3
2.5. Kitas ilgalaikis materialus turtas	1647	2
Patalpų kondencionierius	1647	2

*Skiltyje „Pavadinimas“ pateikti informaciją, kokį ilgalaikį turtą įstaiga įsigijo ataskaitiniais metais (pvz., kompiuterinė įranga – spausdintuvas ir kt.).

3.2.2. Informacija apie perleistą ir nurašytą ilgalaikį turtą

Pavadinimas*	Ataskaitiniai metai	
	Suma (Eur su PVM)	Kiekis (vnt.)
1.Nematerialus turtas	1668	10
Biuro programinė įranga	1159	6
Antivirusinė programa ESET	509	4
2.Ilgalaikis materialus turtas	14086	15
2.1.Medicininė įranga	5323	2
Masažinis fotelis	2643	1
Masažo kėdė INSPORTLINE	2680	1
2.2.Baldai	2433	4
Sofa	361	1
Minkštas kampas/sofa	831	2
Minkštas kampas	1241	1
2.3.Kompiuterinė įranga	5517	8
Biuro kompiuteris	4483	6
Nešiojamas kompiuteris	521	1
Projektorius ACER X133PWH DLP	513	1
2.4. Kitas ilgalaikis turtas	813	1
Patalpų oro kondencionavimo įranga	813	1
Iš viso nurašyta ilgalaikio turto	15754	25

Perkeltas ilgalaikis materialus turtas į trumpalaikį inventorių	6670	18
---	------	----

3. ĮSTAIGOS SĄNAUDOS DARBO UŽMOKESČIUI PER FINANSINIUS METUS
3.2.3. Įstaigos darbuotojų vidutinio darbo užmokesčio pokytis

Metai	Vidutinis darbo užmokeskis (Eur)	Administracijos	Gydytojų	Slaugytojų	Kitas personalas, teikiantis ASP paslaugas	Kitas personalas
Metai prieš ataskaitinius metus	2287	2521	4429	1640	1860	875
Ataskaitiniai metai	2808	2654	5323	1841	2328	878
Pokytis (proc.)	23	5	20	12	25	0

4. LIETUVOS NACIONALINĖS SVEIKATOS SISTEMOS VIEŠŪJŲ IR BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, TEIKIANČIŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGAS, VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ PASIEKTOS SIEKTINOS REIKŠMĖS

Veiklos rezultatų vertinimo rodiklis	Siektina reikšmė	Pasiektas rezultatas	Pasiektos rezultato išraiška balais
I. Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:			
1. Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	Perviršis 42155	
2. Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	≤ 6,7	11,23	
3. Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	≤ 0,1	0,08	
4. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	Per pastaruosius 3 m. pasirašiusi bent dvi sutartis, pagal kurias gauna papildomą finansavimą	1	Partnerystės sutartis 2024-02-14 Nr. FS-9
II. Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:			
1. Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, nustatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	
2. Parengtas ir patvirtintas priekabiavimo prevencijos	Smurto ir poltikos	Taip	

įgyvendinimo veiksmų planas 2024-2027 metams			
3. Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos Sistema, įstaigos internetinės svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	70 proc. ASPĮ registracijų pirminio lygio ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPRS	70 proc.	
III. Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:			
1.Kritinis likvidumo rodiklis	≥ 0,8	6,8	
2.Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	ne mažiau kaip 2	2	
3.ASPĮ patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau-specialistai) profesinei kvalifikacijai tobulinti	Ne mažiau kaip 0,50 proc. ASPĮ darbo užmokesčio sąnaudų , neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,1	
4.ASPĮ vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPĮ vidutinio darbo užmokesčio augimas ne mažesnis nei 10 proc.	23	
Iš viso surinkta balų			

Direktorė



Ingrida Rimgailė