

VŠĮ KARTENOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2025 M. VEIKLOS ATASKAITA

I. BENDROJI INFORMACIJA APIE KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KARTENOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO VEIKLOS TIKSLUS, POBŪDĮ

1.1. Įstaigos pristatymas.

Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Kartenos pirminės sveikatos priežiūros centras, Mokyklos g.22, Kartenos mstl., Kretingos rajonas, tel. (8 445) 47 442, el. paštas: info@kartenospspc.lt, interneto svetainė: www.kartenospspc.lt.

Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Kartenos pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau tekste – Kartenos PSPC) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti pirminės sveikatos asmens sveikatos priežiūros ir stacionarias palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas.

1.2. Įstaigos misija, tikslai ir uždaviniai.

Įstaigos misija – teikti prie įstaigos prisirašiusiems gyventojams kokybiškas, saugias, atitinkančias pacientų poreikius pirminės sveikatos priežiūros paslaugas, tinkamai naudoti naudojant turimus žmogiškuosius ir finansinius išteklius, užtikrinant pacientų privatumą, žmogiškąją pagarbą ir orumą.

Įstaigos vizija – patraukli ir konkurencinga asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti kokybiškas ambulatorines bei palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas.

Įstaigos tikslai ir uždaviniai:

- mažinti prie įstaigos prisirašiusių gyventojų sergamumą, ligotumą, neįgalumą bei mirtingumą;
- gerinti teikiamų paslaugų sveikatos priežiūros prieinamumą, saugumą ir kokybę;
- skatinti ir renti darbuotojų profesinį tobulėjimą;
- diegti naujas informacines technologijas;
- didinti ūkinės – finansinės veiklos efektyvumą.

1.3. Įstaigos teikiamų paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimo rodikliai:

1.3.1. darbuotojų žmogiškieji ištekliai:

VŠĮ Kartenos PSPC dirba 40 darbuotojų. Iš jų : administracijos darbuotojai – 2, gydytojai - 3, bendrosios praktikos slaugytojų –10 , kitas personalas –25 .

2025m. įstaigoje įdarbinta medicinos auditorė, bendrosios praktikos slaugytoja ir kineziterapeutas.

1.3.2. darbuotojų kvalifikacijos kėlimas:

Įstaigoje 2025 metais darbuotojų kvalifikacijos kėlimui išleista 5467,00 eurai. Kvalifikaciją kėlė šeimos gydytojai, bendrosios praktikos slaugytojos, slaugytojų padėjėjos ir kineziterapeutai.

1.3.3. įsigyta medicininė įranga:

2025 metais įsigyta basonų plovimo dezinfekavimo mašina, bioptronas.

1.3.4. darbuotojų darbo ir pacientų gydymo sąlygų gerinimas:

2025 metais įsigytas kasos aparatas pinigų įnešimui už mokamas paslaugas, atliktas I, II ir III slaugos skyrių palatų kosmetinis remontas. Įsigyta basonų plovimo dezinfekavimo mašina, belaidis slaugytojų iškvietimo komplektas.

Įsigytos priemonės palengvina slaugytojų darbą, suteikiant slaugos paslaugas pacientams.

1.3.5. vykdyti projektai ir programos:

Įstaiga dalyvauja projektuose „Sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas Kretingos rajono savivaldybėje Nr.09-022-P-0006“ ir „Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtra Kretingos rajono savivaldybėje Nr.23-502-P001“, Sveikatinimo projekte „Lengviau pasitikrinti nei sirgti“.

1.3.6. vykdyti viešieji pirkimai:

2025 metais atlikti 4 konsoliduoti pirkimai. Iš viso atlikta pirkimų už 123084,00 eurus. Atlikti pieno, duonos gaminių, maisto produktų, daržovių, medikamentų pirkimai. Pirktas automobilis Toyota Rav 4, kompiuterių komplektai, saulės energijos elektrinė, belaidė slaugytojų iškvietimo sistema, basonų plovimo dezinfekavimo mašina, įsirengta elektromobilių pakrovimo stotelė kt.

1.3.7. gerinamos kokybės ir kontrolės sistemos:

VšĮ Kartenos PSPC, siekdamas gerinti sveikatos priežiūros kokybę, sudarė sąlygas pacientams paslaugas gauti tą pačią dieną. Dalis paslaugų, kraujo mėginių paėmimas, vakcinacija, vaistų infuzijos, esant būtinybei, atliekamos pacientų namuose.

Siekiant įstaigoje nustatytų tikslų, 2020-12-29 Centro direktoriaus įsakymu P1-56 patvirtinta Vidaus kontrolės politika.

Vidaus kontrolė įstaigoje įgyvendinama atsižvelgiant į įstaigos veiklos ypatumus, laikantis vidaus kontrolės principų, apimant vidaus kontrolės elementus, nustatant vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančių darbuotojų pareigas, integruojant vidaus kontrolę į Centro veiklą, apimant pagrindinius valdymo procesus (planavimą, atlikimą ir stebėseną), nuolat tobulinant ir keičiant vidaus kontrolę, atsižvelgiant į pokyčius.

1.3.8. pacientų skundai ir problemų sprendimas:

Siekiant įvertinti Įstaigos teikiamų paslaugų kokybę buvo atliekama ambulatorinių ir stacionare besigydančių pacientų apklausa. Užpildyta 117 ambulatorinių ir 30 stacionarinių anketų. Sugadintų anketų nebuvo. 2025 metų apklausos duomenis neįmanoma palyginti su ankstesnių metų pacientų apklausų rezultatais, nes klausimynai buvo skirtingi. Pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis rodiklis:

Anketos, kuriose pacientai liko patenkinti įstaigos suteikta paslauga	Ambulatoriniai pacientai	Stacionariniai pacientai	Bendras sk. ambulatorinių ir stacionarinių pacientų
	Skaičius vnt.	Skaičius vnt.	Skaičius vnt.
Visiškai sutinku	88	23	111
Sutinku	28	7	35
Nesutinku			
Visiškai nesutinku			
Nežinau / neaktualu	1		1
Iš viso užpildyta anketų	117	30	147
Iš viso apklausoje dalyvavusių anketų	117	30	147

99 procentus pacientų tenkina įstaigos veikla ir jos teikiamos paslaugos. Laukimo trukmė pas šeimos gydytoją 97 procentams ambulatorinių pacientų ir 84 procentams stacionarinių pacientų dėl hospitalizavimo į ligoninę nebuvo per ilga. Didžioji dauguma apklaustųjų taip pat teigė, kad įstaigos patalpos buvo švarios ir tvarkingos bei pritaikytos paciento poreikiams, personalas bendravo mandagiai ir pagarbiai, su visais žmonėmis Įstaigoje elgiamasi vienodai, neatsižvelgiant į jų amžių, lytį, socialinę padėtį ir kitus socialinius veiksnius.

99 procentų apklaustųjų, vertinant gydytojo darbą, teigė, kad gydytojas skyrė pakankamai laiko, atidžiai išklausė, suteikė išsamią informaciją apie diagnozę ir gydymo planą ir liko patenkinti suteikta paslauga.

99 procentų apklaustųjų teigiamai vertino slaugytojų darbą: paaiškino atliekamos procedūros eigą, išsamiai paaiškino kaip rūpintis savimi arba pacientu namuose, bendravo mandagiai ir pagarbiai, suteikė reikiamą pagalbą slaugos ligoniams bei visumoj patenkinti slaugytojų suteiktomis paslaugomis.

99 procentai pacientų patenkinti teikiamomis ambulatorinėmis sveikatos priežiūros paslaugomis.

Stacionarines sveikatos priežiūros paslaugas gavę pacientai ar jų artimieji taip pat pasitenkinimą išreiškė 99 procentais.

Apklaustieji pacientai sakė, kad rekomenduotų įstaigą savo šeimos nariams ar draugams. 2025 metais pacientų skundų negauta.

1.3.9. **informacinių technologijų vystymas:**

Pacientų apsilankymų duomenys, siuntimai, nedarbingumo pažymėjai vedami į ESPBI IS, įdiegta IPR IS, dirbama su atnaujinta Sveidros programinės įrangos HANA versija, Foxus programa, dirbama su „Mano konkursas“ platforma.

1.3.10. **įstaigos interneto svetainė:**

Ruošiant informaciją įstaigos interneto svetainei, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms“ aprašu.

1.3.11. **įstaigos įvaizdžio gerinimo priemonės:**

Pacientams stengiamasi teikti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, gerinti jų prieinamumą. Įstaiga bendradarbiauja su kitomis pirminės sveikatos priežiūros paslaugas teikiančiomis įstaigomis. Siekiant operatyviai ir prieinamai pateikti SAM informaciją, ambulatorijoje įrengtas televizoriaus ekranas.

1.3.12. **korupcijos prevencijos priemonės:**

VŠĮ Kartenos PSPC interneto svetainėje ir informaciniuose stenduose nuolat skelbiama informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, nurodant, kur ir koku būdu gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika. Taip pat skelbiamas Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefono“ numeris bei kita informacija korupcijos prevencijos tema. VŠĮ Kartenos PSPC interneto svetainėje paskelbta korupcijos prevencijos VŠĮ Kartenos PSPC 2024-2026 m. programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas. Įstaigos direktorius nuolat informuojamas apie VŠĮ Kartenos PSPC korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą. Visi Kartenos PSPC darbuotojai, sudarę naujas darbo sutartis, supažindinti su patvirtintomis VŠĮ Kartenos PSPC darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklėmis bei patvirtintu darbuotojų elgesio kodeksu. Administravimo įgaliojimus turintys VŠĮ Kartenos PSPC darbuotojai, gydytojai nuolat informuojami apie pareigą deklaruoti privačius interesus bei juos tikslinti. Esant poreikiui, jiems teikiama informacija dėl deklaracijų pildymo bei tikslinimo. VŠĮ Kartenos PSPC interneto svetainėje skelbiama įstaigos metinė veiklos bei finansinės veiklos ataskaitos. Visada nustatinėjamas pacientų, atvykusių gydytojų konsultacijai, draustumas privalomuoju sveikatos draudimu. VŠĮ Kartenos PSPC darbuotojai šią informaciją patikrina dirbdami „Sveidros“ programinėje sistemoje, neaiškiais atvejais konsultuojasi su TLK atstovais. Įstaiga dalyvauja iniciatyviniame projekte – akcijoje „Geriausia padėka gydytojui – Jūsų šypsena. VŠĮ Kartenos PSPC interneto svetainėje ir informaciniuose stenduose ar segtuvuose skelbiamas darbuotojų elgesio kodeksas, informacija apie mokamas ir nemokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Pacientai turi galimybę Kartenos PSPC interneto svetainėje pateikti savo komentarus, atsiliepimus ar pastabas.

2025 m. pirmajame pusmetyje buvo atliktos VŠĮ Kartenos PSPC anoniminės darbuotojų aplausos, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai. Buvo apklausti 28 darbuotojai. Apibendrinus apklausos rezultatus galima daryti išvadą, kad nėra situacijų, kuomet darbuotojams buvo siūlomas kyšis, dauguma darbuotojų praneštų apie situacijas, susijusias su korupcija, bei žinotų kur reiktų kreiptis, norint pranešti.

2025 m. pirmajame pusmetyje buvo atlikta VŠĮ Kartenos PSPC anoniminė ligoninės pacientų apklausa. Apklausa vykdoma siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą įstaigoje. Nepasitenkinimų nebuvo gauta.

Įstaigos darbuotoja, atsakinga už korupcijos prevenciją, 2025-06 mėn. dalyvavo seminare „Antikorupcinės aplinkos sveikatos priežiūros įstaigoje kūrimas ir palaikymas“.

1.4. Kontroliuojančių institucijų ar vidaus audito atlikti patikrinimai, išvadų apibendrinimas ir įvykdymo priemonės:

1. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyriaus patikrinimas VšĮ Kartenos PSPC Kartenos katalikiškoje palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje 2025m. kovo 13 d. Nustatyti nežymūs trūkumai pašalinti iki nurodyto termino.

2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos planinis patikrinimas 2025m. gegužės 20d. Nustatyti trūkumai pašalinti iki nurodyto termino.

3. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro ir Užkrečiamųjų ligų valdymo skyriaus patikrinimas 2025-06-10 d. Pažeidimų nenustatyta.

1.5. Informacija apie įstaigos dalininką:

Įstaigos dalininkas (savininkas) – Kretingos rajono savivaldybė. 2025 m. pradžioje dalininkų kapitalo vertė buvo 18786 eurai, metų pabaigoje – 18786 eurai.

1.6. Įstaigos problemos:

Siekiant užtikrinti kokybiškų paslaugų teikimą slaugos ligoninėje, būtina ligoninės renovacija. Kartenos ambulatorijoje ir slaugos ligoninėje reikalingi šeimos gydytojai.

II. ĮSTAIGOS VEIKLOS RODIKLIAI

2.1. Prirašiusiųjų skaičius ataskaitinių metų pabaigoje

Rodiklis	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Pokytis (+/-)	
			Skaičius	Procentai
Prirašiusiųjų asmenų skaičius iš viso	2281	2272	- 9	- 0,39
Prirašiusių įstaigoje, draustų asmenų skaičius pagal amžiaus grupes:	2201	2188	-13	-0,6
0–17 m.	371	363	-8	-2,15
18–65 m.	1289	1278	-11	-0,85
Vyresni kaip 65 m.	541	547	+6	+1,1

2.2. Pagrindiniai veiklos rodikliai

Nr.	Veiklos rodiklio pavadinimas	Rodiklis		Pokytis (+/-)	
		Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Skaičius	Procentai
1.	Apsilankymų pas šeimos gydytojus skaičius, iš viso:	17194	16443	-751	-4,36
1.1.	Suaugusiųjų apsilankymai:	14738	14243	-495	-3,35
1.1.1.	dėl ligos	12444	12092	-352	-2,82
1.1.2.	profilaktinio sveikatos patikrinimo	2294	2151	-143	-6,23
1.2.	Vaikų apsilankymai:	2456	2081	-375	-15,26
1.2.1.	dėl ligos	1378	1127	-251	-18,21
1.2.2.	profilaktinio sveikatos patikrinimo	1078	954	-124	-11,5
2.	Apsilankymų pas odontologus skaičius, iš viso	1845	2113	+268	+14,52
2.1.	iš jų vaikų apsilankymų skaičius	827	1161	+334	+40,38
3.	Šeimos gydytojų apsilankymų (pas pacientus) namuose skaičius	157	119	-38	-24,20

4.	Apsilankymų skaičius pas šeimos gydytojus, tenkantis vienam gyventojui	7,6	7,5	-0,1	-1,31
5.	Apsilankymų skaičius pas odontologus, tenkantis vienam gyventojui	0,5	1,0	+0,5	+94
6.	Skatinamosios paslaugos	2894	3656	+762	+26,3
7.	Tuberkulino mėginių atlikimas	44	29	-15	-34,09

2.3. Prevencinių programų, apmokamų iš PSDF biudžeto lėšų, vykdymas

Programos pavadinimas	Asmenų, dalyvaujančių programoje, skaičius	Informuotų pacientų skaičius		Pasitikrinusių asmenų skaičius	
		Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai
		Asm. sk. / proc.*	Asm. sk. / proc.*	Asm. sk. / proc.*	Asm. sk. / proc.*
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa	189	108/100	105 /55,6	95/88	75/39,7

Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa	147	131/100	120/81,6	68/52	59/40
Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencijos programa	403	168/100	176/43,7	87/51,8	166/41
Asmenų, priskirtų ŠKS ir CD didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių programa	581	275/60,3	321/55,2	108/28,1	221/38
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos finansavimo programa	685	180/46,9	235/34,3	108/28,1	181/26

* Procentas nuo galinčių dalyvauti konkrečioje programoje skaičiaus

2.4. Ambulatorinės slaugos paslaugos namuose

Paslaugos pavadinimas	2024m.	2025m.	Pokytis (+/-)	
			Skaičius	Procentai
Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose gavėjų skaičius	211	185	-26	-12,3
Iš viso suteikta paslaugų	556	1737	+1181	+212,4
Iš jų:				
Pacientams, kurie turi mažus slaugos paslaugų poreikius	45 *	456	-	-
Pacientams, kurie turi vidutinius slaugos paslaugų poreikius	316*	547	-	-
Pacientams, kurie turi didelius slaugos paslaugų poreikius	195*	734	-	-

* duomenys nuo 2024m. balandžio mėn., įsigaliojus poreikių skirstymui į mažus, vidutinius ir didelius

2.5. Vaikų planinės imunizacijos rodikliai*

* Informacija teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-109 „Dėl užkrečiamųjų ligų statistinių ataskaitos ir apskaitos formų patvirtinimo“ (aktuali redakcija) patvirtinta Imuniteto būklės ataskaita Nr. 7 – sveikata (metinė).

2.5.1. Skiepijimo papildomais skiepais rodikliai

Ligos pavadinimas	Vakcina	Paskiepyti asmenys		Paskiepytų asmenų skaičius / procentinė išraiška	
		vaikai 0-17 m. / asmenų skaičius grupėje	suaugusieji / asmenų skaičius grupėje	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai
Vėjaraupiai		-	-	-	-
Gripas	Vaxigrip	-	2024-1910 2025-1825	120/6,3	120/6,6

Erkinis encefalitas	Tico Vac	2024-371 2025-363	2024-1910 2025-1825	52/13,1 proc. vaikai 201/10,5proc.suaug.	45/12,4vaikai 155/8,5 suaug.
Pneumokokinė infekcija	PCV3(1 metai)	2024-12 2025-7	-	9/75	5/71
	PCV3 (2 metai)	2024-14 2025-11	-	12/86	9/81
Hepatitis B	HB3(1 metai)	2024-12 2025-7	-	10/83	5/71
Žmogaus papilomos viruso infekcija	HPV1(12 metų)	2024-26 2025-24	-	12/46,1	8/33,3
	HPV2(12 metų)	2024-26 2025-24	-	10/38	8/33,3

2.6. Slaugos ir palaikomojo gydymo skyriaus veiklos rezultatai per finansinius metus

Nr.	Rodiklis	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai	Pokytis (+/-)	
				Skaičius	Procentai
1.	Slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugos:				
1.1.	lovų skaičius	30	30	-	-
1.2.	vidutinė gulėjimo trukmė (dienomis)	83	70	-13	-15,7
1.3.	lovos funkcionavimas (lovos užimtumas dienomis per metus)	362	323	-39	-10,8
1.4.	lovos apyvarta (ligonių skaičius stacionaro lovoje per metus)	5,4	5,1	-0,3	-5,6
1.5.	gydytų asmenų skaičius	166	167	+1	
1.6.	išrašytų asmenų skaičius	131	138	+7	+5,3
1.7.	mirusiųjų asmenų skaičius	31	32	+1	
1.8.	lovadieniai	10871	9688	-1183	10,9
2.*	Paliatyviosios pagalbos paslaugos:				
2.1.	lovų skaičius				
2.2.	vidutinė gulėjimo trukmė (dienomis)				
2.3.	lovos funkcionavimas (lovos užimtumas dienomis per metus)				
2.4.	lovos apyvarta (ligonių skaičius stacionaro lovoje per metus)				
2.5.	gydytų asmenų skaičius				
2.6.	išrašytų asmenų skaičius				
2.7.	mirusiųjų asmenų skaičius				
2.8.	lovadieniai				

III. ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

3.1. Gautos lėšos ir šių lėšų panaudojimas

Gautų lėšų šaltiniai	Suma Eur		Pokytis (+/-)	
	Metai prieš ataskaitinius metus 2024 m.	Ataskaitiniai metai 2025m	Suma Eur	Proc.
I. Pajamos	1 290 867	1 326 157	+35 290	+2,73

1. Iš PSDF biudžeto, iš jų:	1 193 963	1 250 954	+56 991	+4,77
1.1. už prisirašiusius gyventojus	278500	290563	+12063	+4,33
1.2. už skatinamąsias paslaugas	27200	31269	+4069	+14,95
1.3. už gerus darbo rezultatus	22075	14148	-7927	-35,9
1.4. už slaugos paslaugas namuose	11573	32414	+20841	+180,08
1.5. už prevencinių programų vykdymą	17711	16423	-1288	-7,27
1.6. kita	836904	866137	+29233	+3,49
2. Mokamos paslaugos	66649	30432	-36217	-54,33
3. Kitos veiklos paslaugos				
4. Savivaldybės biudžeto lėšos	13725	17947	+4222	+30,76
5. Valstybės biudžeto lėšos	232	478	+246	+106,03
6. Europos sąjungos, užsienio valstybių	4337	3998	-339	-7,81
7. Kitų šaltinių	11961	22348	+10387	+86,84
II. Išlaidos	1 257 574	1 317 837	+60263	+4,79
1. Darbuotojų darbo užmokesčiui	990311	1 054 676	+64365	+6,49
2. Socialinio draudimo įmokoms	17168	18061	+893	+5,20
3. Kraujo produktai				
IV. Medicinos reikmenų ir paslaugų, iš jų:	47662	67252	+19590	+41,10
4.1. vaistų	17828	32816	+14988	+84,07
4.2. tirpalų, tvarsliaivos ir kiti tirpalai, nepriskiriami vaistams	625	330	-295	-47,20
4.3. medicinos pagalbos priemonių ir reagentams	7493	7453	-40	-0,53
4.4. laboratorinių tyrimų ir kitų medicinos paslaugų, atliekamų kitose įstaigose	21716	26653	+4937	+22,73
5. Komunalinių paslaugų:	54181	51932	-2249	-4,15
5.1. šildymo	25584	24877	-707	-2,76
5.2. elektros energijos	22155	20590	-1565	-7,06
5.3. vandentiekio ir kanalizacijos	3673	3608	-65	-1,76
5.4. ryšio paslaugų	2769	2857	+88	+3,17
6. Draudimo				
7. Transporto	3427	4768	+1341	+39,13
8. Komandiruotėms				
9. Kvalifikacijai kelti	2780	5467	+2687	+96,65
10. Pacientų maitinimo	29034	28976	-58	-0,19
11. Asmens apsaugos priemonių				
12. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	20504	26268	+5764	+28,11
13. Remonto	28166	11746	-16420	-58,29
14. Kitos veiklos				
15. Kompensuotos sąnaudos				
16. VLK žalos atlyginimo fondui	1058	1291	+233	+22,02

17. Kitos sąnaudos	63283	47400	-15883	-25,09
III. Veiklos rezultatas	+33293	+33293	-24973	-75,00

3.2. Įstaigos įsiskolinimai (nurodyti grupėmis, pvz., medikamentams, ryšio paslaugoms ir kt.)

	Suma (eurais)	
	Metai prieš ataskaitinius metus	Ataskaitiniai metai 2025 m.
1. Kreditoriniai įsiskolinimai	93806	126 288
1.1. Komunalinės paslaugos	6714	6253
1.2. Medicininės paslaugos	2168	1805
1.3. Tiekėjai	778	698
1.4. Kiti paslaugų tiekėjai	433	2325
1.5. DU sukaupti atostoginiai	83713	115 207
2. Debitoriniai įsiskolinimai	165277	119 001
2.1. PSDF	165252	119 001
2.2. Kitos gautinos sumos	25	

IV. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

4.1. Informacija apie įsigytą ilgalaikį turtą

Pavadinimas*	Ataskaitiniai metai 2025 m.	
	Suma (Eur su PVM)	Kiekis (vnt.)
1. Medicininė įranga t.sk.:	12964	1
1.1 SOS slaugytojų kvietimų įranga	5067	1
1.2 Basonų plovimo dezinfekavimo mašina	6510	1
1.3 Bioptronas	1387	1
2. Automobilis Toyota Rav	42200	1
2. Kompiuteriai	4864	4
3. Elektromob. pakrov. stotel	1633	1
4. Saulės elektrinė	18073	1
5. Kasos aparatas EKA	842	1
Iš viso įsigyta ilgalaikio turto	80576	5

*Skiltyje „Pavadinimas“ pateikti informaciją, kokį ilgalaikį turtą įstaiga įsigijo ataskaitiniais metais (pvz., kompiuterinė įranga – spausdintuvas ir kt.).

4.2. Informacija apie perleistą ir nurašytą ilgalaikį turtą

Pavadinimas*	Ataskaitiniai metai 2024 m.	
	Suma (Eur su PVM)	Kiekis (vnt.)
1. Pergrupavimas	11 193	39
Iš viso nurašyta ilgalaikio turto	11 193	39

*Skiltyje „Pavadinimas“ pateikti informaciją, kokį ilgalaikį turą įstaiga perleido ar nurašė ataskaitiniais metais (pvz., kompiuterinė įranga – spausdintuvas ir kt.).

V. ĮSTAIGOS SĄNAUDOS DARBO UŽMOKESČIUI PER FINANSINIUS METUS

5.1. Įstaigos darbuotojų vidutinio darbo užmokesčio pokytis

Metai	Vidutinis darbo užmokes tis (Eur)	Administraci jos	Gydytoj ū	Slaugyto jų	Kitas persona la s, teikiantis ASP paslaugas	Kitas person alas
Metai prieš ataskaitinius metus	2790	3540	4368	2261	1926	1848
Ataskaitiniai metai	2970	3840	4598	2392	2026	1946
Pokytis (proc.)	6,5	8,47	5,26	5,79	5,19	5,3

VI. LIETUVOS NACIONALINĖS SVEIKATOS SISTEMOS VIEŠŪJŲ IR BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, TEIKIANČIŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGAS, VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ PASIEKTOS SIEKTINOS REIKŠMĖS

Veiklos rezultatų vertinimo rodiklis	Siektina reikšmė	Pasiektas rezultatas
I. Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:		
1. Praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas	Būti nenuostolingai	Nenuostolinga +8320
2. Naujų papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas/projektų vykdymas	Ne mažiau nei 2 sutartys per metus	3 1. „Sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas Kretingos rajono savivaldybėje“ Nr.09-022-P-006“. 2. „Ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtra Kretingos rajono savivaldybėje Nr.23-502-P001“ 3. Sveikatinimo projektas „Lengviau pasirinkti negu sirgti“.
3. Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 3	4 1. Vienkartinių švirkštų pirkimas. 2. Biuro popiriaus pirkimas. 3. Lapinių rankšluosčių pirkimas. 4. Vienkartinių higienos priemonių pirkimas.
II. Pacientų pasitenkinimo rodikliai:		

1. Pacientų pasitenkinimo asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau –ASPI) teikiamomis asmens Sveikatos priežiūros paslaugomis lygis	Ne mažiau kaip 95,0 proc.	Ambulatorija ir ligoninė – po 99 procentus.
1. Įstaiga įtraukta į Skaidrių sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Įstaiga įtraukta į Skaidrių sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Įtraukta (Kretingos r. savivaldybės mero potvarkis 2023-08-04 Nr. V3-278)
III. Darbuotojų pasitenkinimo rodikliai:		
1. ASPI darbuotojų kaitos rodiklis	Ne daugiau nei 10 % per metus	2,56
2. ASPI patirtos sąnaudų asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų profesinei kvalifikacijai tobulinti	Ne mažiau kaip 0,50 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,53
3. ASPI gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykis	ASPI slaugytojo vidutinis darbo užmokestis ne mažesnis kaip 0,5 proc. ASPI gydytojo vidutinio darbo užmokesčio	0,5
IV. Turinio rodiklių grupė:		
1. ASPI slaugytojų ir gydytojų etatų santykis	ASPI vienam gydytojo etatui tenka 2,0 slaugytojo etato	4,75
2. ASPI šeimos gydytojo ir komandos etatų santykis	ASPI vienam šeimos gydytojo etatui tenka 2,6 komandos etato	2,07 2025 m. rodiklis tik stebimas
3. Bendras išvengiamų hospitalizacijų skaičius, tenkantis 1000 prie pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos prisirašiusių gyventojų	Išvengiamų hospitalizacijų skaičius neviršija 7,5 atvejų, tenkančių 1000 prie PASPI prisirašiusių gyventojų	27,41
4. Vyresnių nei 65 metų asmenų skiepėjimas gripo vakcina	Prirašytų prie PAASP įstaigos asmenų, vyresnių nei 65 metų dalis, kurią sudaro asmenys, per ataskaitinį laikotarpį paskiepyti gripo vakcina, ne mažesnė nei 40 proc.	17,3 2025 m. rodiklis tik stebimas
5. Smurto ir priekabavimo prevencijos	Ne mažiau 50 proc.	60 proc. procentų

politikos įgyvendinimo veiksmų planų įgyvendinimas		
6.Nepageidajamų įvykių ASPĮ registravimas	ASPĮ registruoja nepageidajamus įvykius ir yra nustačiusi nepageidajamų įvykių stebėsenos ir valdymo tvarką	Taip
V. Kiti rodikliai:		
1.Duomenų teikimas išankstinėje pacientų registracijos informacijoje sistemoje	80 proc. atliekama per IPR IS	30,73 procentų
2.Asmens sveikatos priežiūros įstaiga IPR IS iki einamojo mėnesio 25 dienos skelbia ne mažiau kaip keturių mėnesių paslaugų teikimo vizitų laikus	ASPĮ paskelbia ne mažiau kaip 80 proc. praėjusių 4 mėnesių paskelbtų vizitų laikų	43

Direktorius



Normantas Žeimys

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Informacijos apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus forma)

**INFORMACIJA APIE VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ
ATLYGINIMĄ PER ATASKAITINIUS METUS**

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
		1	2	3	4	5	$6 = 1 + 2 + 3 + 4 + 5$
1.	Direktorius	47563,34	8139,96		4574		5488,80

Pastabos:

1. Nurodomos sumos, neatskaičius mokesčių.
 2. Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, po lentelę paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.
-

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Informacijos apie reikšmingus sandorius forma)

INFORMACIJA APIE REIŠMINGUS SANDORIUS

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Valstybinė ligonių kasa	191351679	LR juridinių asmenų registras	Europos a.1, Vilnius	Pajamos iš PSDF biudžeto	1250954
2.	Respublikinė Klaipėdos ligoninė	191390088	LR juridinių asmenų registras	S.Nėries g.3, Klaipėda	Centralizuotai gauti medikamentai	16054
					Iš viso	1267008

Pastabos:

1. Pavadinimo skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo, – vardas ir pavardė.
2. Kodo skiltyje nurodomas juridinio asmens kodas.
3. Registro skiltyje nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
4. Adreso skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodomas buveinės adresas, jei fizinis asmuo, – adresas korespondencijai.
5. Sumos skiltyje, jei sandoris yra apmokestinamas pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 priedas

(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)

INFORMACIJA APIE SANDORIUS SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Susijusi šalis			Sandorio objektas	Suma, Eur
		Kodas	Registras	Adresas		
1.	Kretingos sav. administracija	188715222	LR juridinių asmenų registras	Savanorių g.29 A, Kretinga	Sveikatinimo projektas „Lengviau pasitikrinti nei sirgti“	1000,00
					Iš viso	1000,00

Pastabos:

1. Pavadinimo skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo, – vardas ir pavardė.
2. Kodo skiltyje nurodomas juridinio asmens kodas.
3. Registro skiltyje nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.
4. Adreso skiltyje, jei tai juridinis asmuo, nurodomas buveinės adresas, jei fizinis asmuo, – adresas korespondencijai.
5. Santykių pobūdžio skiltyje nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus ataskaitybės įstatymo 2 straipsnio 14 dalimi.
6. Sumos skiltyje, jei sandoris yra apmokestinamas pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), viešojo įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešojo įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.